

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії

04 вересня 2023 р.

№1

Відокремлений структурний підрозділ
«Фаховий коледж зв'язку та інформатизації
Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку»

ПРИСУТНІ:

голова атестаційної комісії: Петрусенко С. Ю., директор коледжу, викладач вищої категорії, викладач-методист;
секретар атестаційної комісії:
Гуменна О. А., секретар навчальної частини;
члени атестаційної комісії:
Бену Н. М., голова циклової комісії іноземних мов, викладач першої категорії;
Кокорева З. Р., голова циклової комісії телекомунікацій та радіотехніки, викладач вищої категорії, викладач-методист;
Осадчук Т. В., голова первинної профспілкової організації ВСП «ФКЗІ ДУІТЗ»;
Орлова Л. Б., голова циклової комісії інформаційних технологій, викладач вищої категорії, старший викладач;
Свиридова А. Б., голова циклової комісії природничо-математичної підготовки, викладач вищої категорії, викладач-методист;
Трофименко Ю. В., заступник директора з навчальної роботи, викладач вищої категорії;
Шкурак Н. М., голова циклової комісії гуманітарної та соціально-економічної підготовки, викладач вищої категорії, старший викладач;
Яцишина І.Я., заступник директора з навчально-виховної роботи, викладач вищої категорії.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Регламент роботи атестаційної комісії коледжу у 2023-2024 н. р. відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників.

Доповідач: Гуменна О. А.

2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.

Доповідач: Петрусенко С. Ю.

3. Затвердження плану роботи атестаційної комісії та плану-графіку заходів з питань атестації педагогічних працівників коледжу у 2023-2024 навчальному році.

Доповідач: Петрусенко С. Ю.

СЛУХАЛИ:

1. Секретаря атестаційної комісії Гуменну О. А., яка повідомила, що атестація в 2024 році буде здійснюватися відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805 "Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників", наказом по коледжу

№93 від 31.08.2023 р. “Про створення атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників у 2024 році”.

Ольга Гуменна ознайомила членів атестаційної комісії із Положенням про атестацію педагогічних працівників та звернула увагу на організацію атестації педагогічних працівників з урахуванням змін відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників.

2. Петрусенка С. Ю., голову атестаційної комісії щодо розподілу обов'язків між членами атестаційної комісії.

Петрусенко С. Ю. наголосив, що при формуванні атестаційної комісії слід керуватися пунктом 2 Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985. При створенні атестаційної комісії слід реалізувати принципи відкритості та колегіальності, гуманного та доброзичливого ставлення до педагогічного працівника, повноти, об'єктивності та системності оцінювання його педагогічної діяльності.

До складу атестаційної комісії входять: голова комісії, секретар комісії, члени комісії.

Петрусенко С. Ю. нагадав вимоги до членів атестаційної комісії та запропонував розподілити функціональні обов'язки голови, секретаря атестаційної комісії I рівня та членів атестаційної комісії наступним чином:

- голова атестаційної комісії: проводить засідання атестаційної комісії, бере участь у голосуванні під час прийняття рішень атестаційної комісії, підписує протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи.

За наявності обставин, які об'єктивно унеможливають проведення засідання комісії очно (воєнний стан, надзвичайна ситуація, карантинні обмеження тощо), голова атестаційної комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі відеоконференцз'язку.

- секретар атестаційної комісії: приймає, реєструє та зберігає документи, подані педагогічними працівниками; до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією; організовує роботу атестаційної комісії, веде та підписує протоколи засідань атестаційної комісії; оформлює та підписує атестаційні листи; повідомляє педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання); забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті Коледжу.

- члени атестаційної комісії: розглядають документи, подані педагогічними працівниками (крім директора) Коледжу, встановлюють їх відповідність вимогам законодавства та вживають заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби).

Атестаційна комісія Коледжу приймає рішення про: відповідність (невідповідність) педагогічних працівників Коледжу займаним посадам; присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій і педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні).

У разі відмови у присвоєнні (підтвердженні наявної) кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії» чи «спеціаліст вищої категорії» і присвоєнні (підтвердженні) відповідної нижчої кваліфікаційної категорії атестаційною комісією приймається рішення про відмову у присвоєнні та/або підтвердженні раніше присвоєного педагогічного звання.

3. Петрусенка С. Ю., голову атестаційної комісії, який представив на розгляд та затвердження план роботи атестаційної комісії з питань атестації педагогічних працівників коледжу у 2023-

2024 навчальному році; запропонував заходи плану роботи атестаційної комісії, які спрямовані на створення умов для проходження атестації педагогічних працівників коледжу, вивчення та оцінювання системи і прогресивного педагогічного досвіду їх роботи з метою його узагальнення в середині закладу та на обласному рівні.

Гуменна О. А., секретар атестаційної комісії, запропонувала на розгляд та затвердження план-графік заходів з атестації педагогічних працівників коледжу у 2023-2024 навчальному році, а також зазначила, що відповідно до п.3.10. Типового положення про атестацію, засідання атестаційної комісії фіксується протоколом, який підписується головою та секретарем атестаційної комісії I рівня.

Трофименко Ю. В., член атестаційної комісії, нагадала, що відповідно статті 58 Закону України «Про освіту», постанови КМУ від 21.08.2019 р. №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» підвищення кваліфікації педагогічними працівниками фахової передвищої освіти повинно відбуватися щороку і є необхідною умовою проходження ними атестації у порядку, визначеному законодавством.

Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника закладу фахової передвищої освіти не може бути менше ніж 120 годин на п'ять років.

ВИРІШИЛИ:

1. Зміст Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805 “Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників” прийняти до відома та виконання.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ ОДНОГОЛОСНО.

2. Розподілити функціональні обов'язки між членами атестаційної комісії наступним чином:

2.1. Голова атестаційної комісії: несе персональну відповідальність за виконання покладених на атестаційну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій; здійснює контроль за виконанням плану роботи атестаційної комісії та дотримання плану-графіку заходів з питань атестації педагогічних працівників коледжу у 2023-2024 навчальному році.

2.2. Секретар атестаційної комісії: веде протоколи засідань атестаційної комісії, оформляє атестаційні листи, перевіряє документацію атестаційної справи викладачів, забезпечує оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному веб-сайті Коледжу

2.3. Члени атестаційної комісії: розглядають документи, подані педагогічними працівниками (крім директора) Коледжу, встановлюють їх відповідність вимогам законодавства та вживають заходів щодо перевірки їх достовірності (за потреби); приймають рішення про: відповідність (невідповідність) педагогічних працівників Коледжу займаним посадам; присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій і педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ ОДНОГОЛОСНО.

3.1. Затвердити план роботи атестаційної комісії з питань атестації педагогічних працівників коледжу у 2023-2024 навчальному році (додається до протоколу).

3.2. Затвердити план-графік заходів з атестації педагогічних працівників коледжу у 2023-2024 навчальному році (додається до протоколу).

3.3. Атестаційній комісії під час вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються у 2024 році звертати увагу на наявність у них документів про підвищення кваліфікації у 2020, 2021, 2022, 2023 та 2024 роках.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТЕ ОДНОГОЛОСНО.

Голова атестаційної комісії

Сергій ПЕТРУСЕНКО

Секретар атестаційної комісії

Ольга ГУМЕННА