
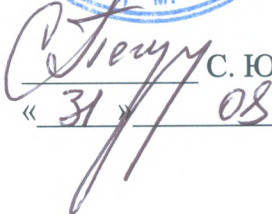


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗВ'ЯЗКУ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»

---

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Директор ВСП  
«Фаховий коледж зв'язку та  
інформатизації  
Державного університету  
інтелектуальних технологій і зв'язку»  
 С. Ю. Петрусенко  
« 31 / 08 » 2021 р.

**ПРАВИЛА**  
**ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ**  
**ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ**  
**«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗВ'ЯЗКУ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ**  
**ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**  
**ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ЗВ'ЯЗКУ»**

Розглянуто і схвалено на засіданні  
педагогічної ради Відокремленого структурного  
підрозділу «Фаховий коледж зв'язку та  
інформатизації Державного університету  
інтелектуальних технологій і зв'язку»

Протокол № 6 від 31 серпня 2021 р.

Одеса, 2021



6.4. До застосування дисциплінарного стягнення винний подає пояснення у письмовій формі. Відмова або ухилення студента від подачі пояснень не є підставою для звільнення його від дисциплінарного покарання. У цьому випадку складається відповідний акт.

6.5. Розпорядчий документ про застосування стягнення із зазначенням причин надається для ознайомлення студенту під розпис.

6.6. Дисциплінарне стягнення може бути анульованим через закінчення терміну накладення стягнення, якщо за вказаний період студент проявив себе позитивно і не мав інших зауважень і стягнень. Зняття стягнення оформляється розпорядчим актом директора коледжу на підставі письмового клопотання від класного керівника і старости групи, в якій навчається студент.

6.7. За особливі успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній та громадській роботі коледжу та Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку застосовуються такі форми заохочення студента:

- оголошення подяки;
- грошову винагороду;
- нагородження цінним подарунком;
- нагородження почесною грамотою.

6.8. Заохочення оформлюються розпорядчим актом за підписом директора коледжу, з ними ознайомлюється студентський та викладацький колектив та заносяться до особових справ студентів.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора  
з навчальної роботи

О. Ю. Горлінська

Заступник директора  
з навчально-виховної роботи

І. Я. Яципина

Заступник директора  
з адміністративно-господарської роботи

Д. М. Васільєв

Завідувач денного відділення

Т. С. Владова

Перший заступник голови  
Ради студентського самоврядування коледжу

М. О. Свіщ